



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจ๋อง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจ๋อง จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจ๋อง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สามารถฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาไทยได้อย่างชัดเจน

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)

(๓) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ชนิดที่ ๒

(๔) มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ(มีใบรับรองแพทย์)

(๕) ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจฉิน หรือติดยาเสพติดใดๆ

(๖) เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

(๗) เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกี่ยวกับธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี

(๘) สามารถตรวจสอบระบบต่างๆของรถยนต์ให้อยู่สภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดีและทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๑๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง...

- (๑๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- (๑๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภา
ท้องถิ่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงาน
อื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๖) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน
หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**
- ๒.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา**
มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติในหน้าที่
- ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ**
- ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**
๑. ขับรถน้ำอเนกประสงค์ ตลอดจนบำรุงรักษาทำความสะอาด ดูแล และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ
น้อย ๆ
๒. ตรวจสอบอุปกรณ์ประจำรถต้องอยู่ครบถ้วน มีสภาพเรียบร้อย และเตรียมชุดอุปกรณ์ดับเพลิง
ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
๓. จัดเก็บรถน้ำอเนกประสงค์ ให้เข้าจอด ณ สถานที่จัด โดยตรวจสอบการเก็บกุญแจและจอดให้
เรียบร้อยอย่าให้เกิดการเสียหาย
๔. จัดบันทึกควบคุมการใช้รถน้ำอเนกประสงค์ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และปรับปรุงเพิ่มเติม
ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓
๕. ขับรถน้ำอเนกประสงค์ ป้องกันและระงับอัคคีภัย ตามหมู่บ้านในเขต อบต.เมืองจันและเขตพื้นที่ใกล้เคียง
๖. ขับรถน้ำอเนกประสงค์ แจกจ่ายให้กับราษฎรสำหรับอุปโภค บริโภค
๗. ขับรถน้ำอเนกประสงค์ เพื่อช่วยงานด้านสาธารณประโยชน์ เช่น งานล้างถนน ล้างตลาด
- เป็นต้น**
๘. จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุง
ซ่อมแซมในส่วนที่ไม่สามารถจะซ่อมแซมได้ด้วยตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป
๙. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้
๑๐. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

/๕. ขับรถน้ำอเนกประสงค์...

๒.๓. พระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๔๙ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๓. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปได้ และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใน ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท โดยมี ระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละปี ไม่ต่ำกว่าระดับดี

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สนใจสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและผู้สมัครต้องกรอก ข้อความในใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

๔.๒ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครดังต่อไปนี้
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่ง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ ชนิด ๒ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส , ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณี ชื่อตัว-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือใบสำคัญทางทหาร (สด.๙) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง ไม่รับสมัครและไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและการ เลือกสรรสำหรับพระภิกษุหรือสามเณร

๕.๙ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ ไว้ด้วยและหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิ่ง จะดำเนินการคดีตามกฎหมายต่อไป

เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอัน เกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอัน เป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

/๖. การประกาศรายชื่อ...

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก)

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจัง อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

กำหนดการสอบคัดเลือกจะสอบคัดเลือกตามตำแหน่งที่สมัคร ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจัง อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
๒. สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
 - ๓.๑ สอบสัมภาษณ์
 - ๓.๒ สอบปฏิบัติ

ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก)

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง/กางเกงสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

(๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบด้วย

(๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ โดยเคร่งครัด

(๔) ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือทุกวิชาก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย

- ๗.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๗.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๗.๓ คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามที่กำหนด ในหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะ แต่ละด้านตามที่คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรกำหนด

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ที่ได้ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแล้วแต่กรณี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้เท่ากัน ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากันให้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างโดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยผู้รับแจ้งจำต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ตามเวลาที่กำหนด

๑๑.๒ ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในแต่ละตำแหน่ง ตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน ซึ่งมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์กำหนด และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาจ้างอาจมีการต่อสัญญาได้โดยยึดหลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปคณะกรรมการ โดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือได้ และหากมีการแอบอ้างหรือทุจริตให้สอบได้ โปรดแจ้ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์ ทราบทางโทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๘-๔๗๑ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมาย ต่อไป

อนึ่งการพิจารณาใดของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นเด็ดขาดและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายพล ผัดผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจันท์

